

Všeobecné obchodné podmienky pre poskytovanie ubytovacích služieb Mountain resort

1 ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 **Obchodníkom** sa v zmysle týchto všeobecných obchodných podmienok (ďalej len „**VOP**“) rozumie: spoločnosť Mountain Resort, s.r.o, Lesnícka 1311/12, 080 05 Prešov, IČO: 36500186, IČ DPH: SK2021913927, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 15629/P (ďalej len „**Obchodník**“), zodpovedná osoba: Miroslav Havrila, **tel. kontakt: +421 917 864 096, e-mail: info@mrz.sk**.
- 1.2 Službami sa rozumejú ubytovacie služby a s nimi spojené stravovacie, wellness a iné doplnkové služby (ďalej len „**Služby**“), ktoré sú Obchodníkom poskytované v chatách v prevádzke: Mountain resort Chalets, nachádzajúcej sa na adrese: Ždiar 451, 059 55 Ždiar, Slovensko (ďalej len „**Chaty**“).
- 1.3 Klientmi sú fyzické osoby alebo právnické osoby, ktoré majú záujem využívať Služby v Chatách (ďalej len „**Klienti**“).

2 PREDMET VOP A ZMLUVNÉ STRANY

- 2.1 Predmetom týchto VOP je úprava vzájomných práv a povinností Klientov a Obchodníka pri poskytovaní Služieb Klientom v Chatách.
- 2.2 Klient sa stáva zmluvnou stranou podľa týchto VOP dorúčením objednávky Obchodníkovi v súlade s týmito VOP, a týmto momentom sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia týchto VOP a **ubytovacieho poriadku Obchodníka**.

3 REZERVÁCIA UBYTOVANIA A VZNIK ZMLUVY

- 3.1 Objednávku na poskytovanie Služieb (ďalej len „**Rezervácia**“) môže uplatniť Klient prostredníctvom emailu, rezervačného formuláru, telefonicky alebo osobne.
- 3.2 Každá Rezervácia musí obsahovať povinné údaje:
 - meno a priezvisko Klienta,
 - dátum príchodu a odchodu,
 - počet nocí,
 - počet osôb,
 - priamy telefonický kontakt na Klienta
 - doplňujúce údaje o rezervácii zahrnuté v rezervačnom formulári.
- 3.3 V prípade, ak Rezervácia neobsahuje základné požiadavky na služby, je Obchodník oprávnený vyžiadať si od Klienta absentujúce informácie.
- 3.4 Obchodník sa zaväzuje potvrdiť Rezerváciu Klientovi písomne, ak to kapacita Chát umožňuje, po vyplnení všetkých požadovaných údajov. Po realizácii úhrady Klientom, t.j. vykonaním 100% úhrady celkovej ceny za poskytované Služby na účet Obchodníka sa Obchodník zaväzuje najneskôr do 7 dní od potvrdenia Rezervácie Klientovi zasláť na ním zadanú e-mailovú adresu záväzné potvrdenie Rezervácie. Ak cena za Služby dohodnutá v Rezervácii nebude pripísaná na účet

uvedený v potvrdení Rezervácie v termíne stanovenom v Rezervácii, Rezervácia sa k danému dátumu automaticky ruší.

- 3.5 Doručením záväzného potvrdenia Rezervácie Klientovi zo strany Obchodníka dochádza k vzniku zmluvy o ubytovaní v zmysle ust. § 754 a nasl. Občianskeho zákonníka (ďalej len „Zmluva“). Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to odo dňa jej uzatvorenia do posledného dňa, v ktorom sú využívané objednané Služby Klientom v Rezervácii.
- 3.6 Akákoľvek zmena obsahu Zmluvy oproti potvrdenej záväznej Rezervácii môže byť vykonaná len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán.

4 ZMENA ALEBO ZRUŠENIE REZERVÁCIE, ODSTÚPENIE OD ZMLUVY, STORNO POPLATKY

- 4.1 Akékoľvek zmeny Rezervácie zo strany Klienta je možné uskutočniť telefonicky na tel. čísle +421 917 864 096; +421 0911 109 202 alebo e-mailom info@mrz.sk.
- 4.2 Klient môže požiadať o zmenu termínu Rezervácie len jedenkrát, pričom náhradný termín pobytu a Služieb musí byť zo strany Klienta rezervovaný v lehote do jedného kalendárneho roka odo dňa zaplata celkovej ceny Služieb uvedenej v záväznej Rezervácii.
- 4.3 Obchodník uskutoční všetky kroky za účelom vyhovenia požiadavkám Klienta, avšak pokiaľ Klient požaduje zmenu uskutočnenej Rezervácie, ktorej nie je možné z kapacitných alebo iných prevádzkových dôvodov vyhovieť, Obchodník nie je povinný požiadavke Klienta na zmenu uskutočnenej Rezervácie vyhovieť. Klientovi nevzniká nárok na náhradu škody či akékoľvek iné plnenie zo strany Obchodníka z dôvodu nemožnosti zmeny uskutočnenej Rezervácie.
- 4.4 O akúkoľvek zmenu v počte osôb a rozsahu Služieb v Rezervácii je Klient oprávnený požiadať najneskôr 28 dní pred nástupom na pobyt, pričom v uvedenej lehote je Klient zároveň povinný zaplatiť prípadný rozdiel v cene za rezervované služby. Prípadný preplatok po akceptácii zmien v Rezervácii zo strany Obchodníka bude Klientovi uhradený najneskôr v lehote do 7 dní odo dňa záväzného potvrdenia zmien v Rezervácii zo strany Obchodníka. V prípade, ak Klient požiadava o zmenu v počte osôb a rozsahu Služieb 27 a menej dní pred nástupom na pobyt, je Obchodník oprávnený za storno predmetného počtu osôb, resp. Služieb požadovať poplatky v súlade s bodom 4.6 týchto VOP.
- 4.5 Klient má právo kedykoľvek pred nástupom na pobyt (check-in), bez oznámenia dôvodov, odstúpiť od zmluvy/zrušiť Rezerváciu, avšak právo na úhradu storno poplatkov Obchodníka týmto nie je dotknuté. Odstúpenie musí byť doručené Obchodníkovi písomne, resp. elektronicky. V prípade elektronického odstúpenia od zmluvy nastávajú jeho účinky dňom potvrdenia doručenia e-mailu o odstúpení (storne) zo strany Obchodníka. Klient berie na vedomie, že nemá nárok na bezplatné odstúpenie od zmluvy o poskytovaní služieb uzatvorenej na diaľku v súlade s ust. § 19 ods. 1 písm. l) zákona č. 108/2024 Z.z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 4.6 V prípade odstúpenia Klienta od Zmluvy/zrušenia Rezervácie vzniká Obchodníkovi nárok na storno poplatok nasledovne:
- v termíne viac ako 28 dní pred nástupom na pobyt - bez poplatkov
 - od 27 do 15 dní (vrátene) pred nástupom na pobyt – 50% z ceny objednaných Služieb
 - od 14 dní a menej pred nástupom na pobyt alebo ak Klient nepríde resp. predčasne odíde – má Obchodník nárok účtovať poplatok vo výške 100% z ceny objednaných Služieb.

- 4.7 V prípade nenastúpenia Klienta na rezervovaný pobyt vzniká Obchodníkovi nárok na storno poplatok vo výške 100 % z ceny objednaných a potvrdených Služieb.
- 4.8 V prípade odstúpenia Klienta od zmluvy a zrušenia Rezervácie alebo v prípade čiastočného odstúpenia Klienta od zmluvy a čiastočného zrušenia Rezervácie alebo nenastúpenia Klienta na rezervovaný pobyt v mimoriadnych prípadoch (choroba, úmrtie, postihnutie živelnou pohromou a pod.) je Obchodník oprávnený vzdať sa nároku na úhradu storno poplatku na základe predloženia dôveryhodného dôkazu o existencii a trvaní vážnej príčiny odstúpenia Klienta od zmluvy a zrušenia Rezervácie alebo čiastočného odstúpenia Klienta od zmluvy a čiastočného zrušenia Rezervácie alebo nenastúpenia Klienta na rezervovaný pobyt Klientom.
- 4.9 Obchodník zašle Klientovi písomne alebo e-mailom oznámenie o uplatnení nároku Obchodníka na storno poplatok a jeho výšku v zmysle týchto VOP do 14 odo dňa odstúpenia Klienta od Zmluvy a zrušenia Rezervácie alebo odo dňa čiastočného odstúpenia Klienta od Zmluvy a čiastočného zrušenia Rezervácie alebo nenastúpenia Klienta na pobyt. Klient potvrdením objednávky súhlasí a berie na vedomie, že Obchodník je oprávnený v uvedených prípadoch jednostranne započítať pohľadávku Klienta na vrátenie Klientom uhradenej ceny pobytu pri uskutočnení Rezervácie pobytu voči pohľadávke Obchodníka na úhradu storno poplatku vo výške uvedenej v týchto VOP, v ktorej sa tieto pohľadávky kryjú, pričom sumu presahujúcu vzájomné pohľadávky Klienta a Obchodníka v prospech Klienta uhradí Obchodník Klientovi bezhotovostným bankovým prevodom na bankový účet Klienta, z ktorého bola realizovaná úhrada ceny pobytu pri rezervácii pobytu, a to do 30 pracovných dní odo dňa nasledujúceho po dni zrušenia rezervácie alebo odo dňa čiastočného odstúpenia Klienta od zmluvy a čiastočného zrušenia rezervácie alebo nenastúpenia Klienta na pobyt.
- 4.10 Právo Obchodníka na poskytnutie objednaných a rezervovaných Služieb tretím osobám po odstúpení Klienta od Zmluvy, mu aj po zaplatení storno poplatkov zo strany Klienta zostáva zachované.
- 4.11 Nevyužitie všetkých Klientom objednaných a potvrdených Služieb v záväznej Rezervácii Klientom nemôže byť na ťarchu Obchodníkovi a nezakladá Klientovi nárok na vrátenie peňazí za nevyužitú Službu.

5 CENNÍK POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

- 5.1 Ceny za poskytovanie Služieb sú zverejnené v aktuálne platnom cenníku Obchodníka nachádzajúcom sa na webovej stránke www.mrz.sk, na ktorej sú zároveň zverejnené aj aktuálne zľavy a akcie na poskytované Služby.
- 5.2 Obchodník je oprávnený jednostranne meniť ceny za poskytovanie Služieb, pričom pre Klienta sú záväzné ceny uvedené v záväznej potvrdennej Rezervácii pre Služby dohodnuté v Zmluve.
- 5.3 V cenníkoch a cenovej ponuke predloženej osobe, ktorá má záujem o využitie Služieb Obchodníka je Obchodník zároveň povinný uviesť výšku dane a iných poplatkov v cenách (DPH, rekreačný poplatok), určenú zákonom, a platnú v termíne odoslania ponuky. Obchodník je oprávnený náklady spôsobené úpravou platných daňových zákonov, po predchádzajúcom oznámení Klientovi, previesť na Klienta.

6 PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Klient je povinný uhradiť cenu za objednané Služby podľa podmienok uvedených v Zmluve, spravidla vopred, resp. iným spôsobom dohodnutým s Obchodníkom v záväznej Rezervácii.
- 6.2 Obchodník je oprávnený požadovať od Klienta ako garanciu využitia Služieb podľa Zmluvy:
- záruku kreditnou kartou, počas ktorej bude na karte vinkulovaná protihodnota objedanej a potvrdenej Služby/resp. depozitu;
 - úhradu preddavku na všetky objednané Služby alebo na ich časť do 100 % ich reálnej ceny v súlade s ustanoveniami týchto VOP.
- 6.3 Prípadné doplatky za pobyt a Služby je Klient povinný uhradiť na prevádzke v hotovosti, resp. platobnou kartou.

7 NÁSTUP NA POBYT A PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽIEB

- 7.1 Klient má právo nastúpiť na pobyt (check in) a využívať rezervované Služby od 15:00 hod. prvého dňa dohodnutého v Rezervácii.
- 7.2 Pri príchode sa Klient zaväzuje zaplatiť, resp. vinkulovať v prospech účtu Obchodníka na kreditnej karte vratnú zálohu/depozit vo výške 100 €. Zaplatením, resp. vinkulovaním zálohy, a prevzatím kľúča od Chaty preberá Klient na seba zodpovednosť za stratu kľúča, poškodenie, prípadné zničenie Chaty. Obchodník je oprávnený zaplatenú sumu zálohy/depozitu jednostranne započítať s nárokom na náhradu škody spôsobenej Klientom na Chate, resp. s iným nárokom, ktorý mu zo Zmluvy, resp. v súvislosti s ňou vznikne voči Klientovi. Nespotrebovanú časť depozitu je Obchodník povinný Klientovi po ukončení poskytovania Služieb a odubytovaní Klienta vrátiť najneskôr do 48 hodín.
- 7.3 Klient je povinný sa odubytovať (check out) a riadne odovzdať po poskytnutí Služieb príslušnú Chatu najneskôr do 10:00 hod. dohodnutého posledného dňa poskytnutia Služieb, pokiaľ nebolo v záväznej Rezervácii dohodnuté inak. Pred odubytovaním a odchodom z Chaty je klient povinný:
- uzavrieť vodovodné kohútiky,
 - zhasnúť svetlá;
 - zatvoriť okná a balkónové dvere
 - uzamknúť dvere a vstupnú kartu odovzdať na recepcii.
- 7.4 V závislosti od kapacitných, resp. iných prevádzkových dôvodov v predchádzajúci a nasledujúci deň, je za poplatok možné v Rezervácii dohodnúť s Obchodníkom skorší príchod a neskorší odchod. Príplatok za skorší príchod (check in) od 12:00 hod. 50,-€/ izba. Príplatok za neskorší odchod (check out) do 16:00 hod. 50,-€/ izba.
- 7.5 Ak sa Klient neubytuje (check in) do 21:00 hod. prvého dňa dohodnutého poskytnutia Služieb Obchodník si vyhradzuje právo účtovať jednorazový poplatok za neskorý príchod (medzi 21:00 – 8:00 hod.) vo výške sumy 20,- €.
- 7.6 V prípade, ak sa Klient riadne neodubytuje (check out) a neodovzdá kľúče od Chaty Obchodníkovi najneskôr do 10:00 hod. (resp. v neskoršom termíne dohodnutom v záväznej Rezervácii), je Klient povinný zaplatiť Obchodníkovi zmluvnú pokutu vo výške 100 € za každú aj začatú hodinu presahujúcu dohodnutý termín odubytovania.

- 7.7 Klient je oprávnený počas pobytu využívať parkovacie miesta v areáli Obchodníka pre osobné motorové vozidlá nasledovne:
- max. 2 parkovacie miesta pre 1 celú Chatu;
 - max. 1 parkovacie miesto pre 1 apartmán;
 - max. 1 parkovacie miesto pre 1 izbu.
- 7.8 Parkovanie autobusu, karavanu, štvorkoliek, nadrozmerných vozidiel je možné len po predchádzajúcej písomnej dohode s Obchodníkom.
- 7.9 Návštevy ubytovaných hostí sú povolené od 12.00 – 20:00, pričom Klient je povinný každú návštevu (osobu, ktorá nebola nahlásená v záväznej Rezervácii) nahlásiť vopred na recepcii.
- 7.10 Vstup domácich zvierat do Chát je prísne zakázaný.
- 7.11 Obchodník je oprávnený umožniť Klientovi využiť pre účely kúrenia v krbe vlastné drevo avšak len po predchádzajúcej písomnej dohode a za **jednorazový poplatok 48 €.**

8 PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 8.1 Klient je oprávnený užívať rezervovanú izbu, apartmán, resp. Chatu len pre účely dočasného ubytovania a využívať ostatné Služby v záväznej Rezervácii len pre účely, na ktoré sú určené.
- 8.2 V prípade, ak Klient zistí nedostatky v poskytovaní Služieb, je oprávnený bezodkladne po zistení týchto nedostatkov podať sťažnosť Obchodníkovi. Obchodník sa zaväzuje riešiť sťažnosť, ktorá mu bola počas pobytu Klienta písomne preukázateľne doručená, alebo o ktorej bola spísaná zápisnica.
- 8.3 Klient je povinný:
- uhradiť protihodnotu Služieb, objednaných v Zmluve, do termínu a spôsobom, určenými v Zmluve. V opačnom prípade je Obchodník oprávnený účtovať si zákonné úroky z omeškania;
 - zabezpečiť, aby sa každé dieťa, mladšie ako 15 rokov s ktorým je ubytovaný, zdržiavalo v zariadení Obchodníka iba pod dozorom dospelaj osoby;
 - dodržiavať zákaz konzumácie vlastných nápojov a jedla v reštauračných zariadeniach Obchodníka;
 - v zimnom období v areáli Obchodníka používať snehové reťaze;
 - dodržiavať zákaz nabíjania elektrických áut a bicyklov, kolobežiek a iných dopravných prostriedkov zo zásuviek v Chatách;
 - dodržiavať zákaz používania vlastných elektrických zariadení s triedou ochrany I a II;
 - dodržiavať zákaz fajčenia mimo priestorov na to vyhradených. Pri porušení tohto zákazu je Klient povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 250,- € za každé jednotlivé porušenie;
 - dodržiavať zákaz premiestňovania interiérového zariadenia, robiť úpravy a akékoľvek zásahy do elektrickej alebo inej inštalácie a pod. bez súhlasu Obchodníka;
 - Nevnášať do izieb športové náradie, pre ktoré je vyhradené iné miesto;
 - Dodržiavať nočný klud v čase od 22:00 – 06:00 hod.;
 - dodržiavať všetky povinnosti dohodnuté v zmluve, ubytovacom poriadku a týchto VOP.
- 8.4 Obchodník sa zaväzuje:
- plniť všetky svoje povinnosti v zmysle Zmluvy a poskytovať tak Klientovi Služby riadne a včas podľa Zmluvy a týchto VOP a štandardov objednaných Služieb;

- b) prešetriť písomnú sťažnosť Klienta, resp. reklamáciu a vykonať kroky, potrebné na riešenie problému, o ktorých je povinný spísať zápisnicu. **Pri reklamacii sa zmluvné strany riadia reklamačným poriadkom**

9 PRÁVO OBCHODNÍKA NA ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

9.1 Obchodník je oprávnený okamžite odstúpiť od Zmluvy, a tým odmietnuť poskytovanie Služieb Klientovi, ak:

- a) Klient užíva Chatu, jej časť (izbu, apartmán) respektíve zariadenie, ktoré mu bolo dané k dispozícii, na iný účel, než na ktorý je určené;
- b) Klient porušuje bezpečnosť, **ubytovací poriadok Obchodníka**, tieto VOP, hrubo porušuje dobré mravy, zasahuje do dobrej povesti Obchodníka, jeho pracovníkov alebo iných Klientov, správa sa agresívne, alebo ak poškodzuje alebo ohrozuje majetok Obchodníka, zdravie, život alebo majetok jeho pracovníkov alebo ostatných Klientov, je pod vplyvom alkoholu a nedokáže rozpoznať svoje konanie alebo pod vplyvom iných omamných látok, správa sa urážlivo alebo iným neprijateľným spôsobom;
- c) Klient trpí infekčnou, resp. inou prenosnou chorobou, ktorá by mohla predstavovať zdravotné riziko pre pracovníkov Obchodníka alebo iných Klientov Obchodníka;
- d) Klient nevykoná do termínu určeného v záväznej Rezervácii úhradu zálohových platieb.

9.2 Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom jeho písomného doručenia Klientovi. Po odstúpení podľa tohto článku Zmluvy Obchodník nie je povinný poskytnúť Klientovi akúkoľvek Službu, zmluvnú pokutu, či náhradu škody za neposkytnutie Služby, či neplnenie ostatných povinností v zmysle Zmluvy. Po odstúpení Obchodníka od Zmluvy podľa tohto článku Zmluvy je Obchodník oprávnený poskytnúť uvoľnené Služby inej osobe.

10 NEMOŽNOSŤ PLNENIA ZMLUVY ZO STRANY OBCHODNÍKA

10.1 V prípade vzniku dôvodov na strane Obchodníka, pre ktoré nie je možné Klientovi poskytnúť objednané Služby vôbec, alebo čiastočne (napr. porucha kúrenia, klimatizácie, rezervovaných wellness služieb, a pod.) je Obchodník povinný Klienta o tejto skutočnosti bezodkladne informovať a v závislosti od kapacitných a prevádzkových možností Obchodníka:

- a) predložiť Klientovi návrh na využitie Služieb v inom termíne, a to bez povinnosti Klienta uhrádzať doplatok za takto poskytnuté Služby, alebo
- b) ponúknuť Klientovi využitie služieb dohodnutých v zmluve za cenu dohodnutú v Zmluve, na čas dohodnutý v Zmluve, resp. do odpadnutia prekážky na strane Obchodníka, v inom zariadení Obchodníka takej istej, alebo vyššej kategórie. Všetky náklady spojené so zaistením náhradného ubytovania vrátane zabezpečenia transferu do náhradného ubytovania a z neho znáša Obchodník.

10.2 Zmluvné strany sa dohodli, že ak Klient prijme niektorú z ponúk Obchodníka uvedenú v bode 10.1 písm. a) alebo b) tohto článku Zmluvy, má sa za to, že boli splnené všetky povinnosti Obchodníka voči Klientovi v zmysle uzatvorenej Zmluvy na základe záväznej Rezervácie, a Klient nie je oprávnený požadovať od Obchodníka akúkoľvek inú náhradu, resp. prípadnú náhradu škody, či inej ujmy.

10.3 Ak Klient ponuku Obchodníka podľa bodu 10.1 neprijme, je oprávnený odstúpiť od Zmluvy a Obchodník sa zaväzuje vrátiť Klientovi uhradenú cenu Služieb rovnakým spôsobom, akým bola Klientom úhrada realizovaná, a to do 14 dní odo dňa nasledujúceho po dni doručenia odstúpenia od Zmluvy zo strany Klienta.

11 NÁROK ZMLUVNÝCH STRÁN NA NÁHRADU ŠKODY

- 11.1 Klient zodpovedá za škodu spôsobenú ním alebo osobami, za ktoré zodpovedá, na majetku Obchodníka, iných Klientov či osôb, ako aj na živote, majetku alebo zdraví pracovníkov Obchodníka alebo iných Klientov.
- 11.2 Klient sa zaväzuje vzniknutú škodu bezodkladne, najneskôr v deň jeho odchodu nahradiť poškodenému (Obchodníkovi, vlastníkovi, Klientovi, alebo pracovníkovi) v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 11.3 Obchodník zodpovedá za škodu vzniknutú Klientovi počas využívania Služieb v zmysle príslušných ustanovení občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.
- 11.4 Obchodník nezodpovedá za škodu spôsobenú Klientovi:
- a) z dôvodu existencie okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis major v zmysle týchto VOP),
 - b) ak si vznik škody spôsobil Klient sám svojím zavinéním;
 - c) ak bola škoda spôsobená Klientovi v priestoroch Obchodníka, do ktorých je vstup pre Klientov zakázaný.
- 11.5 Za klenoty, peniaze a iné cennosti a vnesené veci Obchodník zodpovedá len do sumy 332,- € (súhrnná čiastka pre všetky vnesené alebo doložené cennosti v rámci jedného pobytu v Chatách), ibaže boli prevzaté Obchodníkom do úschovy, ak Obchodník ponúka možnosť prevzatia takýchto klenotov, peňazí a iných cenností do úschovy. Za úschovu sa na tento účel nepovažuje umiestnenie klenotov, peňazí a iných cenností do trezoru v Chate, ak Chata takýmto trezorom disponuje.
- 11.6 Klient je povinný akúkoľvek škodu, ktorá mu vznikla, okamžite nahlásiť Obchodníkovi, a poskytnúť mu všetky údaje, potrebné na vyjasnenie okolností udalosti, v dôsledku ktorej došlo k vzniku škody, prípadne na spísanie policajnej zápisnice/začatie priestupkového, či trestného konania.
- 11.7 Klient je povinný uplatniť si nároky zo zodpovednosti Obchodníka za škodu v lehotách a spôsobom ustanovenými príslušnými ustanoveniami občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 11.8 Zabudnuté veci Klientov sú evidované a uskladňované Obchodníkom po dobu 3. mesiacov. Po uplynutí tejto doby je Obchodník oprávnený odovzdať zabudnuté veci príslušnému oddeleniu obecnej polície. Zabudnuté veci Obchodník môže doručiť Klientovi len na základe jeho písomnej požiadavky preukázateľne doručenej Obchodníkovi v lehote uvedenej v prvej vete tohto bodu, avšak výlučne na náklady Klienta, ktoré je Klient povinný vopred uhradiť.

12 OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU (VIS MAJOR)

- 12.1 Okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (vis major) sú prekážky, ktoré nastali nezávisle od vôle zmluvných strán, a ktoré bránia úplne, resp. čiastočne v splnení povinností zmluvných strán a nemožno rozumne predpokladať, že by ktorákoľvek zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, ani že by mohla túto prekážku v čase vzniku zmluvného vzťahu predvídať. Ide o prekážky ako sú napríklad živelné pohromy, požiare, povodne, štrajky, nepriaznivé počasie, uzatvorenie vstupu do krajiny z dôvodu pandémie alebo núdzového stavu, vojnové konflikty, katastrofy, prerušenie dodávok elektriny a pod., ktoré zmluvná strana svojím

konaním nevie ovplyvniť, a ktoré znemožňujú alebo narušujú plnenie povinností zmluvných strán v zmysle zmluvy.

12.2 V prípade vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis major) je zmluvná strana povinná o tejto skutočnosti bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu aj s uvedením predpokladanej doby trvania týchto okolností, pričom na spôsobe riešenia vzniknutej situácie sa zmluvné strany dohodnú individuálne a zaväzujú sa poskytnúť si navzájom akúkoľvek potrebnú súčinnosť k vyriešeniu vzniknutej situácie.

12.3 Klient ani Obchodník nemajú právo na náhradu akejkoľvek škody vzniknutej v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.

13 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

13.1 Klient doručením objednávky Obchodníkovi potvrdzuje, že sú mu tieto podmienky známe, rozumie im, súhlasí s nimi a v plnom rozsahu ich akceptuje.

13.2 Tieto VOP, ako aj všetky právne vzťahy vznikajúce na ich základe a pri realizácii Zmluvy podľa týchto VOP sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

13.3 Akékoľvek práva a povinnosti neupravené v týchto VOP, sa spravujú Zmluvou a **ubytovacím poriadkom**, resp. príslušnými predpismi. V prípade akýchkoľvek nejasností, resp. sporných ustanovení platí, že ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami **ubytovacieho poriadku**, ktorého ustanovenia majú prednosť pre týmito VOP.

13.4 Akýkoľvek spor vyplývajúci z týchto VOP alebo právnych vzťahov na ich základe vzniknutých, vrátane sporu o výklad týchto VOP, v prípade, že sa medzi účastníkmi právneho vzťahu nedosiahne zmierne vyriešenie sporu, patrí do právomoci slovenských súdov.

13.5 Poskytnuté osobné údaje Klienta budú Obchodníkom spracovávané za účelom ponúkania Služieb poskytovaných Obchodníkom, a u cudzích štátnych príslušníkov tiež pre spracovávanie hlásenia o pobyte pre potreby cudzineckej polície. Obchodník je povinný postupovať podľa aktuálnych smerníc o spracovaní osobných údajov podľa zákona 18/2018 Z.z. v zmysle neskorších predpisov a smernice EU 679/2016. Obchodník má dokumentáciu k ochrane osobných údajov zverejnenú na webovej stránke.

13.6 Povinnosť doručiť akékoľvek oznámenie, či iné podanie druhej zmluvnej strane (ďalej len „**písomnosť**“) podľa týchto VOP sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa takáto zásielka za doručенú dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky); pre doručovanie je rozhodné bydlisko, resp. sídlo zmluvnej strany uvedené v záhlaví Zmluvy, a zmluvné strany sú povinné písomne informovať druhú zmluvnú stranu najneskôr do 3 pracovných dní o akejkoľvek zmene informácií pre doručovanie.

13.7 V prípade doručovania prostredníctvom emailu na emailovú adresu uvedenú v Rezervácii, Zmluve, **ubytovacím poriadku, reklamačnom poriadku**, resp. týchto VOP, sa písomnosť považuje za doručенú v nasledujúci pracovný deň po jeho odoslaní, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane prišla po odoslaní takejto emailovej správy správa/upozornenie o tom, že emailovú správu sa nepodarilo/nie je možné doručiť na emailovú adresu zmluvnej strany určenú v súlade so zmluvou,

ubytovacím poriadkom, či týmito VOP. V prípade, ak sa doručuje elektronicky písomnosť týkajúca sa vzniku, zmeny, alebo zániku právneho vzťahu, resp. ak sa výslovne v zmluve, **ubytovacím poriadku**, alebo týchto VOP vyžaduje písomné vykonanie úkonu, ako napr. odstúpenia od zmluvy, a toto je zasielané ktoroukoľvek zmluvnou stranou e-mailom, pre doručenie takejto písomnosti je nevyhnutné aby jej prevzatie bolo potvrdené druhou zmluvnou stranou.

13.8 Pokiaľ niektoré z ustanovení týchto VOP je alebo sa stane neplatným, neúčinným alebo nevynútiteľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť či vynútiteľnosť platnosti a účinnosti ostatných ustanovení týchto VOP. Namiesto neplatných a/alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá pokiaľ je to právne možné, sa najviac približuje zmyslu a účelu ustanovenia VOP.

13.9 Tieto Všeobecné obchodné podmienky nadobúdajú účinnosť dňom 1.5.2026

Konateľ : Miroslav Havrila